

பி எஸ் ஜி கலை அறிவியல் கல்லூரி

கோயம்புத்தூர் - 641014

2023-2024-ஆம் கல்வியாண்டுச் சேர்க்கைக்கான செயல்முறைகள்

ஒற்றைச் சாளரச் சேர்க்கைக்கான நெறிமுறைகள்

- விண்ணப்பதாரர்கள் 12 ஆம் வகுப்பு முடிவுகள் வெளியிடப்பட்ட நாளிலிருந்து 3 நாட்களுக்குள் (3 ஆம் நாள் மாலை 5:00 மணிக்கு முன்) அந்தந்த வாரியங்களால் வெளியிடப்பட்ட மதிப்பெண்களுடன் விண்ணப்பங்களைப் பதிவு செய்யுமாறு கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறார்கள். மாலை 5:00 மணிக்குப் பிறகு பதிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பங்கள் தாமதமான ('Late' Application) விண்ணப்பமாகக் கருதப்படும்.

கவுன்சிலிங் தேதிகள் ஒதுக்கீடு

- TNHSE வாரியத்திற்கான 12வது முடிவுகள் வெளியான இரண்டாவது நாளில், தற்காலிக சேர்க்கை கவுன்சிலிங் தேதிகள், இடங்கள் மற்றும் அமர்வுகள் கல்லூரி இணையதளம் விண்ணப்பதாரர்களுக்கு தெரிவிக்கப்படும்.
- 12வது முடிவுகள் வெளியான 3வது நாளில், கவுன்சிலிங் தேதி மற்றும் ஸ்லாட் (கட்-ஆஃப் வரிசையின் அடிப்படையில் (மொழிகளைத் தவிர மற்ற பாடப் புள்ளிகளின் மொத்த மதிப்பெண்களைக் கருத்தில் கொண்டு கட்-ஆஃப் 400 என கணக்கிடப்படுகிறது) மின்னஞ்சல் மூலம் விண்ணப்பதாரர்களுக்குத் தெரிவிக்கப்படும்.
- விண்ணப்பதாரர்கள் சேர்க்கை கவுன்சிலிங்கிற்கு பின்வரும் ஆவணங்களின் கடின நகல் கொண்டு வர வேண்டும் - கவுன்சிலிங் சீட்டு (12வது முடிவுகள் வெளியான மூன்றாம் நாளுக்குப் பிறகு விண்ணப்ப உள்நுழைவுப் பக்கத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்யலாம்), 12வது இணைய முடிவுகள், சமூகச் சான்றிதழ், பள்ளி TC இருந்தால்.

சேர்க்கைக்கான கவுன்சிலிங் செயல்முறைகள்

- TNHSE-ன் 12-ஆம் வகுப்புத் தேர்வு முடிவுகள் வெளியான நான்காவது நாளில் சிறப்புப் பிரிவினருக்கான சேர்க்கை கவுன்சிலிங் (விளையாட்டு, NCC, முன்னாள் ராணுவத்தினர், மாற்றுத் திறனாளிகள்) அந்தந்தப் பிரிவில் அவர்களின் தரவரிசைப்படி நடத்தப்படும்.
- ஐந்தாம் நாள், தரவரிசைப் பட்டியலின்படி, பொது விண்ணப்பதாரர்களுக்கான கவுன்சிலிங் தொடங்கும்.

- விண்ணப்பதாரர்கள், 12-ஆம் வகுப்பில் படித்த பாடங்களின் அடிப்படையில் கலை, அறிவியல் மற்றும் மொழிப்பாடங்களுக்குப் பிரிக்கப்படுவார்கள். கலை மற்றும் அறிவியல் பாடங்களுக்குத் தனித்தனியாகக் கவுன்சிலிங் நடத்தப்படும். கல்லூரியில் உள்ள எந்த இடங்களில் கவுன்சிலிங் நடைபெறும் என்பது விண்ணப்பதாரர்களுக்குத் தெரிவிக்கப்படும்.
- கவுன்சிலிங் நடைபெறும் இடத்திற்கு விண்ணப்பதாரர்கள், அவர்களின் மதிப்பெண் விவரங்கள், Community Certificate மற்றும் கவுன்சிலிங் சீட்டுகளைக் கொண்டு வர வேண்டும்.
- விண்ணப்பதாரர்கள் முடிவெடுக்கக்கூடிய ஒரு பெற்றோருடன் மட்டுமே காத்திருப்பு வளாகத்தில் கவுன்சிலிங்கில் கலந்து கொள்ள அனுமதிக்கப்படுவர். விண்ணப்பதாரர்கள் அவர்கள் முறை வரும் வரை காத்திருக்க வேண்டும். ஒவ்வொரு பாடப்பிரிவிலும் உள்ள காலியிடங்கள் பற்றிய விவரங்கள், கவுன்சிலிங் நடைபெறும் இடத்தில் பெரிய திரையில் காட்சிப்படுத்தப்படும். ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரரும் சேர்க்கைக்கான திட்டத்தைத் தேர்ந்தெடுத்த பிறகு, நேரலை காலியிட நிலையுடன் புதுப்பிக்கப்படும்.
- சரியான ஆவணம், சரியான அளவிலான படங்கள் சமர்ப்பிக்காத காரணத்தால், விண்ணப்பதாரரின் விண்ணப்பம் **Conditionally Verified** எனக் குறிக்கப்பட்டிருந்தால், அவர்கள் முதலில் காத்திருக்கும் அறையில் அதற்கென நியமிக்கப்பட்டுள்ளவர்களிடம் கொடுத்து ஆவணங்களைச் சரிபார்க்க வேண்டும். முழுமையாகச் சரிபார்க்கப்பட்ட விண்ணப்பங்களைக் கொண்டவர்கள் மட்டுமே கவுன்சிலிங் கூடத்திற்குள் அனுமதிக்கப்படுவார்கள். **Conditionally Verified** விண்ணப்பதாரர்கள் ஒரு மணி நேரத்திற்கு முன்னதாக அந்த இடத்திற்குச் செல்ல வேண்டும்.
- விண்ணப்பதாரர், காத்திருப்பு மண்டபத்தில் காட்டப்படும் காலியிடத்தின் அடிப்படையில், கவுன்சிலிங் கூடத்திற்குள் நுழைவதற்கு முன், விருப்பமான பாடத் திட்டங்களின் முன்னுரிமைப் பட்டியலைத் தயாரிக்க வேண்டும். காத்திருப்பு மண்டபத்தில் காத்திருக்கும் போது ஒரு தாளில் குறைந்தபட்சம் 5-7 பாடத் திட்டங்களை தேர்ந்தெடுத்து ஒரு தாளில் எழுதுமாறு விண்ணப்பதாரர் அறிவுறுத்தப்படுவார்.

- கவுன்சிலிங் அறைக்கு வந்தவுடன் விண்ணப்பதாரர்கள், கவுன்சிலிங் சீட்டை அங்கு இருக்கும் ஆலோசகரிடம் வழங்க வேண்டும். அவர் கொடுக்கப்பட்டுள்ள விவரங்களைச் சரிபார்ப்பார்.
- சரிபார்த்தலுக்குப் பிறகு, விண்ணப்பதாரர்களுக்குக் கிடைக்கும் பாடங்கள், காலியிடங்கள் [மதிப்பெண் (சமூக அடிப்படையிலான இடம்) மற்றும் மேலாண்மை இடஒதுக்கீடு] ஆகியன குறித்த விவரங்கள் விண்ணப்பதாரர்களுக்குக் காட்சிப்படுத்தப்படும். அவற்றினடிப்படையில் தங்களுக்கான பாடத்தைத் தேர்ந்தெடுக்கலாம்.
- விண்ணப்பதாரர்கள் தாங்கள் தேர்ந்தெடுத்த பாடத்தை மாற்ற இயலாது.
- விண்ணப்பதாரரின் வேண்டுகோளின் அடிப்படையிலேயே பாட ஒதுக்கீட்டை ஆலோசகர் வழங்குவார். தற்காலிகச் சேர்க்கை ரசீது, ஏற்பு அறிக்கை (Declaration), கட்டணம் செலுத்துவதற்கான வழிமுறைகள் (ஆன்லைன்/பணம்/கார்டு) விண்ணப்பதாரருக்கு வழங்கப்படும். காலியிடம் இல்லை என்றால் விண்ணப்பம் **On Hold** எனக் குறிக்கப்படும்.
- விண்ணப்பதாரர் மற்றும் அவருடன் வரும் பெற்றோரால் நிரப்பப்பட்டுக் கையொப்பமிடப்பட்ட ஏற்பு அறிக்கையை ஆலோசகரிடம் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.
- கட்டணத்தை, விண்ணப்பப் போர்ட்டில் உள்ளுழைந்து Online வழியாகவோ அல்லது அரசு உதவி பெறும் பிரிவு (Aided)/சுயநிதிப்பிரிவு (SF) அலுவலகங்களிலோ கட்டணத்தைச் செலுத்தலாம்.
- விண்ணப்பதாரர்கள் தங்களின் சேர்க்கைச் சீட்டில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேதியில் மட்டுமே கட்டணத்தைச் செலுத்த வேண்டும். அவ்வாறு செய்யத் தவறினால் அவர்களது சேர்க்கை ரத்து செய்யப்பட்டு அந்த இடம், அடுத்த கவுன்சிலிங்கிற்கு ஒதுக்கப்படும்.
- கட்டணம் செலுத்திய பிறகு சேர்க்கைச் செயல்முறையின் அடுத்த கட்டம், விண்ணப்பதாரர்களுக்கு மின்னஞ்சல் மூலம் தெரிவிக்கப்படும்.
